



PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

El presente documento tiene como propósito, detallar el procedimiento para realizar una solicitud de información pública a la Secretaría de Niñez, Adolescencia y Familia (SENAF).

a) DE FORMA PRESENCIAL

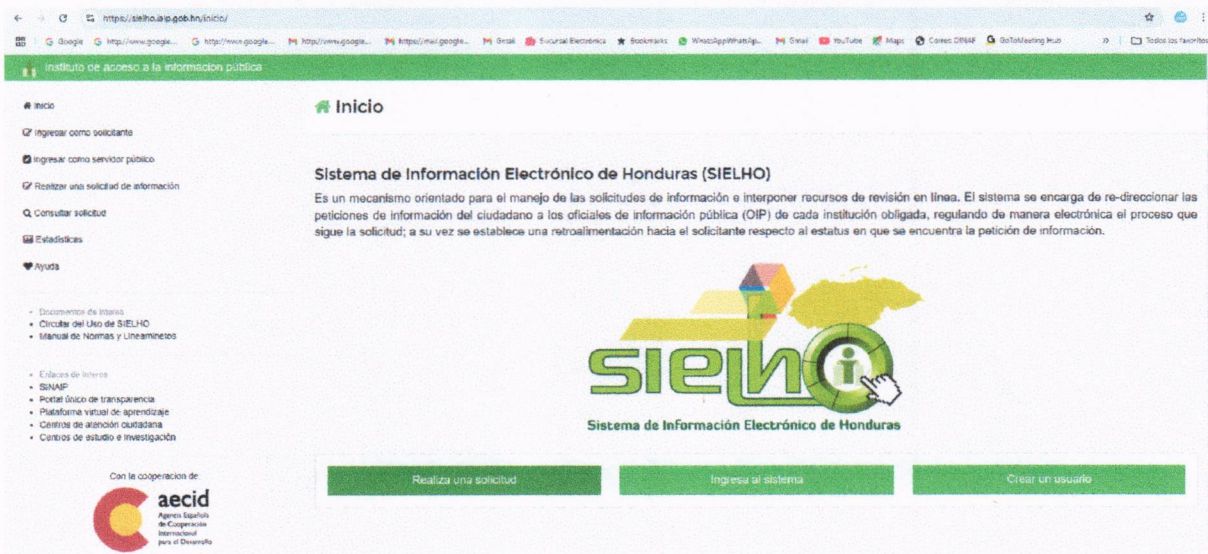
El ciudadano puede abocarse a las instalaciones de la SENAF, ubicadas en Colonia Humuya, calle la Salud N°1101, Por puente a desnivel de la Col. El Prado, Tegucigalpa, Honduras, C.A., dirigirse a la Unidad de Transparencia, donde le atenderá el Oficial de Información Pública, quien deberá iniciar el proceso de ingreso de la solicitud de información, remitiendo la misma al área generadora de la información, teniendo un período de 10 días hábiles para dar respuesta.

b) VÍA TELEFÓNICA

El ciudadano puede efectuar una llamada telefónica al número 2235-7912, solicitar transferir su llamada a la Unidad de Transparencia, donde le atenderá el Oficial de Información Pública, quien deberá iniciar el proceso de ingreso de la solicitud de información, remitiendo la misma al área generadora de la información, teniendo un período de 10 días hábiles para dar respuesta.

c) A TRÁVES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ELECTRÓNICO DE HONDURAS (SIELHO)

1. Ingresar a la dirección electrónica www.sielho.gob.hn en el navegador



Secretaría de Niñez, Adolescencia y Familia - SENAF

Col. Humuya, calle La Salud, N° 1101, por el puente a desnivel Col. El Prado, Tegucigalpa, Honduras, C.A.

Tel. 2235-7948

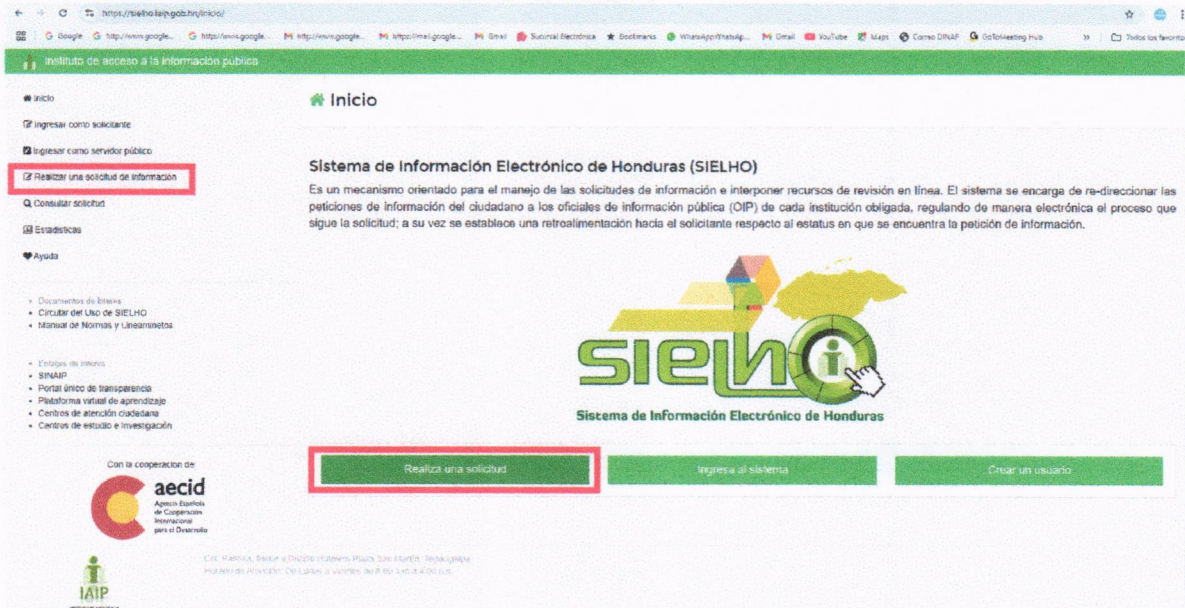


senaf_hn

<https://senaf.gob.hn/>



2. Dar clic en el botón color verde "Realiza una solicitud" o en el menú de la parte izquierda de la pantalla "Realizar una solicitud de información"



3. Llenar el formulario con los datos del solicitante, indicando la institución obligada a quien se realiza la solicitud de información pública, al completarla dar clic en el botón azul "Registrar":

Nota
Este formulario es sólo para la primera vez que registres una solicitud usando el sistema SIELHO. Si ya realizaste una solicitud antes légnate a la opción: Ingresar como solicitante o de ciudadano.

Datos del solicitante

Tipo identificación*

Número de documento de identificación*

Ingresar el número de documento sin guiones o símbolos

Nombres*

Apellidos*

Correo electrónico*

Teléfono fijo* Número celular*

Datos de la solicitud

Institución obligada*

Lugar*

Preguntas

Describe claramente la información que solicitas, una a una utilizando la opción de "Agregar petición" para cada enunciado

Enunciado*

+ Agregar petición

Registrar



4. Verificar la bandeja de entrada del correo electrónico proporcionado, donde se le remitirá una notificación detallando que se realizó con éxito un registro de la solicitud de información pública. El Oficial de Información Pública remitirá su solicitud al área generadora de la información, teniendo un período de 10 días hábiles para dar respuesta.



Ing. Jennifer Griselda Cerrato Aguilar
Oficial de Información Pública
Secretaría de Niñez, Adolescencia y Familia (SENAF)

